



La Gestione della Contabilità

Programma del Corso

Giorno 1
Configurazione aziendale, clienti e ordini di vendita

1. Zelo e la Contabilità

2. Configurazione azienda

- Personalizzare la configurazione azienda*
- I tipi di Conto del Piano dei Conti
- Creare, modificare e configurare i conti del Piano dei Conti
- Le gerarchie del Piano dei Conti

3. Anagrafica Clienti e Fornitori

- Inserire i dati necessari ai processi

4. Ordine di Vendita e di Acquisto

- Avvio del processo di vendita
- Controllo dei dati in ingresso
- Controllo del processo di acquisto
- Richieste o Ordini di acquisto

5. Merce in entrata e in uscita (DDT)

- Definizione dei tempi e delle destinazioni

6. Fatturazione in Entrata e in Uscita

- Controllo delle Consegne da Fatturare
- Importazione delle fatture elettroniche di Acquisto
- Emissione di una fattura elettronica
- La Fattura di Cortesia
- Controllo delle fatture d'Acquisto

*Con definizione del Piano dei Conti eseguito preventivamente

Giorno 2
Merci, fatturazioni e pagamenti

1. Pagamenti e incassi

- Definizione della politica dei pagamenti
- Creare un Pagamento
- Creare uno storno
- Gestione delle Ricevute Bancarie
- Scadenario
- Incassi e pagamenti periodici e multipli

2. Importazione degli Estratti Conto bancari

- Definizione del Sezionale di tipo banca
- Formato dell'estratto conto
- Importazione
- Assegnazione di un partner alle righe dell'estratto conto

3. Riconciliazioni dei Pagamenti

- Riconciliare un pagamento
- Creare una riconciliazione manuale
- Riconciliare giroconti di pagamenti e incassi anticipati in assenza di fatture
- La Riconciliazione automatica
- I Modelli di Riconciliazione

Giorno 3
Registrazioni, gestione IVA e stampe fiscali

1. I Sezionali

- Creare un Sezionale
- Configurare un Sezionale

2. Registrazioni Contabili

- Le Registrazioni Contabili
- Le Voci Contabili
- Modificare o Annullare una Registrazione

3. La Prima Nota

- I Report Standard
- Il Libro Giornale
- Stampare o esportare la Prima Nota

4. La liquidazione IVA

- Controllo delle Registrazioni
- Verifica dei Saldi

5. Le Stampe Fiscali

- Il Registro IVA

Giorno 4
Tasse, ritenute, fatture estere, split payment

1. Gestione delle tasse e ritenute

- Creare e modificare tasse e ritenute fiscali
- La Gestione delle Posizioni Fiscali
- La Gestione delle Ritenute d'Acconto

2. Gestione di fatture estere

- Definire la tipologia di acquisti/vendite estere
- Gestione Intra CEE
- Gestione Extra CEE

3. Lo Split Payment

- Configurazione dei clienti
- Gestione dell'Inversione Contabile
- Verifica delle Scritture

Giorno 5

Configurazioni avanzate: ammortamenti e stampe fiscali

1. Cespiti e ammortamenti

- Definire le categorie di ammortamento
- Creare cespiti, acquisti successivi, vendite, variazioni
- Creare le scritture di ammortamento

2. Le Stampe

- Libro Mastro Generale
- Mastrini dei Partner
- Libro Giornale
- Giornale di Apertura
- Bilancio Consuntivo
- Registro Analitico
- Conto Economico
- Stato Patrimoniale
- I Sezionali
- Stampa registro cespiti
- Stampa inventari
- Il Bilancio